



Referat af skolebestyrelsesmøde torsdag d. 9. februar 2023

Kl. 16.30 – 18.30, lokale 17

Deltagere

Forældrevalgte:

Formand

Sune Ørvad Stærfeldt (far til Viola 7.i)

Øvrige

Peter Bjerregaard (far til Jonathan 7.a). Fraværende

Jannie Lynghøj (Mor til Marco 7.c)

Inge Marie Lyngsø Olsen (mor til Sigrid/Liv 7.i)

Sille Frydendal (mor til Magne 7.s)

Pernilla Persson (mor til Silke 8.c)

Elevråd:

Zakaria El Gouzi, 7.c

Personalerepræsentanter:

Cecilie Ytte Olsen, Tr og 10. årgang

Jannie Djurup, vejleder matematik

Ledelsesrepræsentanter:

Brian Jørgensen, Skoleleder

Mads Egsholm, souschef/pædagogisk leder





1. Godkendelse af dagsorden
Godkendt

2. Orientering

- Formanden
- Elevrådet
Zakaria er fratrukket som formand. Ny formand vælges. To øvrige repræsentanter har deltaget i Fælles Elevråd (på tværs af Frederiksberg Kommune). På dagsorden var:
Oplæg om forebyggelse af brug af rusmidler
Erfaringer fra Rødovres senere mødetider og kortere skoledage
Drøftelser om periodisk dårligt internet på skoler
Besøg af UU-vejledere
Der arrangeres fælles dag for elevråd på tværs af landet.
- Personalet
Terminsprøver gennemført.
Proces omkring udbud af undervisningsportaler er i gang. Derefter udvælgelsesproces af portaler.
Modellen for køb af undervisningsportaler gøres så fleksibel som muligt gennem flere skolespecifikke valg af portaler.
- Skolens ledelse
Fremtidens Skole; arbejdet med mellemformer skal konkret i gang på tre skoler.
Fokusområdet 'Børn i udfordringer' er et tema på alle skoler.

MUS er i gang, færdigt medio marts. Efterfølgende laves team- og fagfordeling.

Økonomi: der findes endnu ikke budget for 2023 på skoleområdet (men ressourceudmeldingen giver den økonomiske ramme for skoleåret).

Der er økonomiske udfordringer på det samlede skoleområde. Det er endnu uklart om der skal findes midler ved 'grønthøster-metode' eller ved effektiviseringer målrettet specifikke områder.

8. årgang står foran indsats som følge af UPV. Der er etableret 11 hold med målrettede indsatser for eleverne på 8. årgang. 5-6 undervisningsgange i løbet af foråret.





3. Høringssvar

Bestyrelsen drøftede hovedpointer i et høringssvar. Brian/Mads sender forslag til samlet svar ud fra nedenstående;

Hvis visionerne i Fremtidens Skole skal følges, må vi effektivisere på andet, end det, der går ud over undervisning. Kvaliteten af undervisning og trivsel må ikke forringes, De foreslåede modeller klinger hult set i lyset af de netop vedtagne børneløfter. Bestyrelsen ser en risiko for, at de aktuelle besparelser vil koste endnu mere om få år.

Model 1 ses som den mest fair og kollektive af de foreslåede modeller, idet alle skoler hjælper med til at løfte udfordringen. Bestyrelsen kan dog ikke bakke op om modellen. Det er for stor en belastning kun at lægge besparelser på specialområdet.

Bestyrelsen peger som forslag på **delelementer** i Model 2;

- Anvende uforbrugte midler til at finansiere de uforudsete udgifter på specialundervisningsområdet
- Anvende midler, der endnu ikke er gennemført aktiviteter for (de foreslåede SSP-midler) til finansiering.

Uden for de foreslåede modeller:

- Bestyrelsen foreslår supplerende, at planlagte investeringer (på skoleområdet eller andre områder) udskydes

4. Brug af skærme i undervisning, i frikvarteret og generelt

Skærme er så massiv en del af unge menneskers liv, at det er relevant løbende at drøfte brugen af dem.

Bestyrelsen drøfter temaet på et kommende møde med udgangspunkt i bl.a. skolens mobilpolitik. Det er et ønske, at en eller flere elever deltager i dette.

5. Ungegrupperne

Ønske om diskussion af, hvordan Ungegruppernes hverdag tilrettelægges.

6. Oplæg til linjetrænerne (velkommen/præsentation, fokusområder fx per semester, fravær og generel feedback) (10 min)

Forældre har svært ved at få kontakt til trænerne på linjerne. Kan man gøre kommunikation til trænerne smidigere?





Brian: forældre skal kommunikere med samarbejdsklubbens ansvarlige – ikke med den enkelte træner.

Forældre skal melde eventuelt fravær til elevens lærerteam

Trænere opfordres til at give en kort præsentation af sig selv inklusiv kontaktoplysninger

Aflysninger og andre ændringer foregår via Aula

7. Eventuelt (emneforslag til næste møde?) (5 min)

Tidligere udsat SSP-arrangement om rusmidler. Der meldes ny dato ud hurtigst muligt

8. Kommende møder (2 min)

9. Godkendelse og underskrivning af referat (10 min)

